

Protokół nr 1 /2024
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze
z dnia 22.01.2024 r.

W posiedzeniu udział wzięli :

1. Szymański Tomasz, Prezes Zarządu
2. Kita Małgorzata, Zastępca Prezesa Zarządu ds. techniczno – eksploatacyjnych
3. Dytman - Rzepka Mariola, Główna Księgowa
4. Brodna Katarzyna, Specjalista ds. finansowo-księgowych, kadr i windykacji
5. Jungowska Magdalena, Spec. ds. rozliczeń finansowych i sprawozdawczości
6. Hyż - Grądyś Hanna, Specjalista ds. finansowo – księgowych i rozliczeń eksploatacyjnych
7. Knetki Ewa, Specjalista ds. finansowo-księgowych, członkowsko-mieszkaniowych
8. Czyżewska Ewa, Specjalista ds. finansowo – księgowych i organizacyjno-samorządowych

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku i odczytanie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
2. Podjęcie uchwały w sprawie powołania:
 - 1) Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej,
 - 2) Komisji Kwalifikacyjnej,
 - 3) Komisji Wyceny,
 - 4) Komisji Likwidacyjnej,
 - 5) Komisji Opiniodawczej do przeprowadzenia przetargów,
 - 6) Komisji do przeprowadzenia przetargów na zbycie lokali mieszkalnych i gruntów oraz wynajem pomieszczeń dodatkowych w SM w Praszcze,
 - 7) Komisji do uczestniczenia przy przekazywaniu mieszkań związanych ze zmianą właściciela,
 - 8) Komisji w celu sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia mienia Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze.
3. Informacja z realizacji „Programu poprawy warunków bhp i p.poż. na rok 2023”.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia „Programu poprawy warunków bhp i p.poż. na 2024 r.”
5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia aktualizacji tabeli należności środków ochrony indywidualnej.
6. Sprawy różne – wniesione.

Ad. 1.

Przedstawiony porządek obrad przyjęto bez zmian. Do odczytanego protokołu uwag nie wniesiono.

Ad. 2.

Zarząd powołał Komisje Roczne w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze na 2024 r. podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 1/2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: powołania Komisji Rocznych w SM w Praszcze na 2024 r.

Na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

Z A R Z Ä D S P Ó Ł D Z I E L N I

Zarząd powołuje na 2024 r. następujące Komisje Roczne w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze:

1. Zakładowa Komisja Inwentaryzacyjna:
 - Knetki Ewa - przewodniczący
 - Jungowska Magdalena
 - Czyżewska Ewa
2. Komisja Kwalifikacyjna:
 - Wiśniewski Grzegorz

1


- Knetki Ewa
- Długosz Anna

3. Komisja Wyceny:

- Majzel Patrycja
- Jungowska Magdalena
- Brodna Katarzyna

4. Komisja Likwidacyjna:

- Hyż – Grądys Hanna
- Krzemiński Jarosław
- Włóka Henryk

5. Komisja Opiniodawcza do przeprowadzenia przetargów:

- Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
- Inspektor ds. technicznych
- Inspektor ds. techniczno - eksploatacyjnych
- Główna Księgowa

6. Komisja do przeprowadzenia przetargów na zbycie lokali mieszkalnych i gruntów oraz wynajem pomieszczeń dodatkowych w SM w Praszce:

- Knetki Ewa
- Majzel Patrycja
- Główna Księgowa

7. Komisja w celu sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia mienia SM w Praszce:

- Leśnik Ewa
- Hyż – Grądys Hanna
- Długosz Anna

8. Komisja do uczestniczenia przy przekazywaniu mieszkań związanych ze zmianą właściciela:

- Knetki Ewa
- Majzel Patrycja
- Przedstawiciel działu technicznego

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Ad. 3

Specjalista ds. finansowo-księgowych, członkowsko-mieszkaniowych przedstawiła Informację z realizacji „Programu poprawy warunków bhp i p.poż. na rok 2023”.

Zarząd zapoznał się z Informacją z realizacji „Programu poprawy warunków bhp i p.poż. na rok 2023” i nie wnosi uwag.

Ad. 4

Specjalista ds. finansowo-księgowych, członkowsko-mieszkaniowych przedstawiła do zatwierdzenia „Program poprawy warunków bhp i p.poż. na 2024 r.”

Zarząd zapoznał się z „Programem poprawy warunków bhp i p.poż.” i zatwierdza go uchwałą:

Uchwała Nr 2 /2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: zatwierdzenia „Programu warunków bhp i p.poż. na 2024 r.”

Działając na podstawie postanowień § 57 ust. 1 Statutu S.M. w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

zatwierdza „Program warunków bhp i p.poż. na 2024 r.”

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Ad. 5

Specjalista ds. finansowo-księgowych, członkowsko-mieszkaniowych przedstawiła do zatwierdzenia aktualizację tabeli należności środków ochrony indywidualnej.

Zarząd zapoznał się z aktualizacją tabeli należności środków ochrony indywidualnej i zatwierdza ją uchwałą:

Uchwała Nr 3 /2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: zatwierdzenia aktualizacji tabeli należności środków ochrony indywidualnej.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

1. Zatwierdza aktualizację „Tabeli norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej”.
2. Z tym samym dniem traci ważność dotychczasowa „Tabela norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej” z dnia 19.09.2023 r.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Ad. 6

Sprawy różne.

Spec. ds. rozliczeń finansowych i sprawozdawczości przedstawiła:

⇒ Wniosek o przeksięgowanie kwoty 150,43 zł z konta 208-4-1 „Kaucje” w pozostałe przychody operacyjne na dzień 31.12.2023 r. w związku z przedawnieniem na dzień 31.12.2023 r. roszczeń z tytułu kaucji dotyczących mieszkań zakładowych.

Zarząd postanawia dokonać przeksięgowania zgodnie z wnioskiem, podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 4 /2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: przeksięgowania kwot z tytułu kaucji za lokale mieszkalne.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia przeksięgować kwotę 150,43 zł z konta 208-4-1 „Kaucje” w pozostałe przychody operacyjne na dzień 31.12.2023 r. w związku z przedawnieniem na dzień 31.12.2023 r. roszczeń z tytułu kaucji dotyczących mieszkań zakładowych:

kwota 2,13 zł,
kwota 148,30 zł.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ Wniosek o obciążenie nieprzedawnioną należnością w kwocie 0,01 zł (dzierżawa gruntu Cyrk „JUREMIX” pozostałych kosztów operacyjnych.

Zarząd postanawia obciążyć pozostałe koszty operacyjne zgodnie z wnioskiem.

Uchwała Nr 5 /2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: obciążenia nieprzedawnioną należnością pozostałych kosztów operacyjnych.

Na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

postanawia obciążyć nieprzedawnioną należnością w kwocie 0,01 zł (dzierzawa gruntu Cyrk „JUREMIX” Reneta [REDAKCYJNE]) pozostałe koszty operacyjne.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Instruktor ds. oświatowo –kulturalnych przedstawiła:

⇒ Wniosek o wyrażenie zgody na prowadzenie otwartych zajęć świetlicowych dla dzieci w okresie ferii zimowych w terminie 15-26.01.2024 r. w godz. 9.00-13.00.

Zarząd wyraża zgodę na prowadzenie otwartych zajęć świetlicowych w okresie ferii zimowych dla dzieci zgodnie z wnioskiem.

St. insp. ds. organizacyjno-samorządowych przedstawiła:

⇒ Wniosek o zakwalifikowanie do likwidacji i zdjęcie z ewidencji środków pracy małych cen z wyposażenia Budynku Administracyjnego następujących przedmiotów:

- Telefon komórkowy NOKIA 301 wartość 3,69 zł
- Klawiatury LOGITECH SMZE/469/09 wartość 39,00 zł
- Maszyna do pisania SMZA/323/95 wartość 495,00 zł
- Krzesło obrotowe SMPM/543/19 wartość 336,82 zł
- Aparat telefoniczny SMZ/495/16 wartość 147,89 zł

Przedmioty te są uszkodzone, wyeksploatowane przez wieloletnie użytkowanie lub przestarzałe technologicznie.

- Karta Szafir podpis elektroniczny SM/280/2023 wartość 330,21 zł w związku ze zmianą nazwiska i koniecznością wyrobienia nowego certyfikatu.

Zarząd kieruje wniosek do Komisji Likwidacyjnej.

⇒ Wniosek o przesunięcie środka pracy małego cen z wyposażenia Budynku Administracyjnego przy ul. Mickiewicza 18 -Telefonu komórkowego NOKIA, nr inwentarzowy 5/2022 o wartości 3,69 zł (wraz z kartą SIM i numerem telefonu 603-750-790) na wyposażenie Klubu Osiedlowego SM w Praszcze przy ul. Mickiewicza 8A.

Zarząd wyraża zgodę na przesunięcie środka.

St. insp. ds. rozliczeń eksploatacyjnych przedstawiła:

⇒ Wniosek o obciążenie kwotą 2,34 zł każdego lokalu, przy rozliczeniu wody za okres 01.05.2023 r. – 31.12.2023 r. w pozycji OPŁATA ABONAMENTOWA (zgodnie z Regulaminem rozliczeń finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze z użytkownikami lokali, Załącznik nr 3 punkt 1.5).

Zarząd postanawia obciążyć, przy rozliczeniu wody za okres 01.05.2023 r. – 31.12.2023 r., kwotą 2,34 zł każdy lokal, w pozycji OPŁATA ABONAMENTOWA.

Uchwała Nr 6 / 2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: obciążenia lokali mieszkalnych Opłatą Abonamentową przy rozliczeniu wody za okres 01.05.2023 r. – 31.12.2023 r.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

postanawia obciążyć każdy lokal, przy rozliczeniu wody za okres 01.05.2023 r. – 31.12.2023 r. kwotą 2,34 zł w pozycji OPŁATA ABONAMENTOWA (zgodnie z Regulaminem rozliczeń finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce z użytkownikami lokali, Załącznik nr 3 punkt 1.5).

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

St. insp. ds. rozliczeń eksploatacyjnych przedstawiła:

- ⇒ Wniosek o obciążenie eksploatacji kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy w miesiącach maj-grudzień 2023 r. do utrzymania czystości na nieruchomościach (zgodnie z wnioskiem).
Zarząd zatwierdza wniosek i postanawia obciążyć eksploatację kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy do utrzymania czystości na nieruchomościach podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 7 / 2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: obciążenia eksploatacji kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia obciążyć eksploatację kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy w miesiącach maj-grudzień 2023 r. do utrzymania czystości na nieruchomości:

Nieruchomość nr:

- 19: 6,00 m³ (w tym woda ciepła 2,00 m³) – 79,90 zł
- 23 : 8,00 m³ (w tym woda ciepła 2,00 m³) – 106,53 zł
- 25: 11,00 m³ (w tym woda ciepła 4,00 m³) – 146,48 zł
- 28: 4,00 m³ (w tym woda ciepła 1,00 m³) – 53,27 zł

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

- ⇒ Wniosek o obciążenie eksploatacji kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy w miesiącach maj-grudzień 2023 r. do utrzymania czystości na nieruchomościach (zgodnie z wnioskiem).
Zarząd zatwierdza wniosek i postanawia obciążyć eksploatację kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy do utrzymania czystości na nieruchomościach podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 8 / 2024
Zarządu Spółdzielni z dnia 22.01.2024 r.

w sprawie: obciążenia eksploatacji kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia obciążyć eksploatację kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy w miesiącach maj-grudzień 2023 r. do utrzymania czystości na nieruchomości:

Nieruchomość nr:

- 19 (Kopernika 10G): 70,20 zł
- 23 (Kościuszki 34 seg. II): 65,26 zł
- 25 (Skłodowskiej 5 seg. III – 66,56 zł, Listopadowa 15 seg. I – 54,54 zł): 121,10 zł
- 28 (Mickiewicza 2): 29,56 zł

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

5
KITA Szmer'ski

Specjalista ds. finansowo-księgowych, kadr i windykacji przedstawiła:

⇒ Wniosek o zwrot lokatorce u [REDACTED] kwoty 615,00 zł w związku z błędnie naliczoną opłatą za dodatkowe pomieszczenie piwniczne.

Zarząd postanawia dokonać zwrotu środków zgodnie z wnioskiem.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zastępca Prezesa Zarządu
ds. techniczno-eksploatacyjnych
Kita
inż. Małgorzata Kita

PREZES ZARZĄDU
Szymański
inż. Tomasz Szymański