

Protokół nr 1 /2023
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze
z dnia 24.01.2023 r.

W posiedzeniu udział wzięli :

1. Szymański Tomasz, Prezes Zarządu
2. Polak Robert, Zastępca Prezesa Zarządu ds. techniczno – eksploatacyjnych
3. Jungowska Magdalena, Spec. ds. rozliczeń finansowych i sprawozdawczości
4. Knetki Ewa, St. insp. ds. członkowsko– mieszkaniowych
5. Czyżewska Ewa, St. insp. ds. organizacyjno-samorządowych
6. Długosz Anna, Instruktor ds. oświatowo –kulturalnych
7. Hyż - Grądyns Hanna, St. insp. ds. rozliczeń eksploatacyjnych

Porządek posiedzenia :

1. Przyjęcie porządku i odczytanie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
2. Podjęcie uchwały w sprawie powołania:
 - 1) Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej,
 - 2) Komisji Kwalifikacyjnej,
 - 3) Komisji Wyceny,
 - 4) Komisji Likwidacyjnej,
 - 5) Komisji Opiniodawczej do przeprowadzenia przetargów,
 - 6) Komisji do przeprowadzenia przetargów na zbycie lokali mieszkalnych i gruntów oraz wynajem pomieszczeń dodatkowych w SM w Praszcze,
 - 7) Komisji do uczestniczenia przy przekazywaniu mieszkań związanych ze zmianą właściciela,
 - 8) Komisji w celu sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia mienia Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze.
3. Informacja z wynajmów świetlic osiedlowych i pomieszczeń przez SM w Praszcze za 2022 r.
4. Podjęcie uchwały w sprawie rozliczenia inwentaryzacji w Magazynie i Wypożyczalni na bazie Remontowo – Konserwacyjnej na dzień 30.11.2022 r.
5. Sprawy różne – wniesione.

Ad. 1.

Przedstawiony porządek obrad przyjęto bez zmian. Do odczytanego protokołu uwag nie wniesiono.

Ad. 2.

Zarząd powołał Komisje Roczne w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze na 2023 r. podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 1/2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: powołania Komisji Rocznych w SM w Praszcze na 2023 r.

Na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Zarząd powołuje na 2023 r. następujące Komisje Roczne w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze:

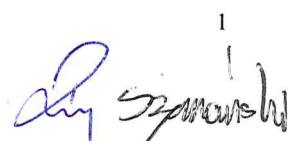
1. Zakładowa Komisja Inwentaryzacyjna:

- Knetki Ewa - przewodniczący
- Jungowska Magdalena
- Czyżewska Ewa

2. Komisja Kwalifikacyjna:

- Wiśniewski Grzegorz
- Knetki Ewa
- Długosz Anna

3. Komisja Wyceny:

1


- Majzel Patrycja
- Jungowska Magdalena
- Brodna Katarzyna

4. *Komisja Likwidacyjna:*

- Hyż – Grądyś Hanna
- Krzemiński Jarosław
- Włóka Henryk

5. *Komisja Opiniodawcza do przeprowadzenia przetargów:*

- Z-ca Prezesa ds. techniczno -eksploatacyjnych
- Inspektor ds. technicznych
- Inspektor ds. techniczno - eksploatacyjnych
- Główna Księgowa

6. *Komisja do przeprowadzenia przetargów na zbycie lokali mieszkalnych i gruntów oraz wynajem pomieszczeń dodatkowych w SM w Praszcze:*

- Knetki Ewa
- Główna Księgowa
- Majzel Patrycja

7. *Komisja do uczestniczenia przy przekazywaniu mieszkań związanych ze zmianą właściciela:*

- Knetki Ewa
- Majzel Patrycja
- Przedstawiciel działu technicznego

8. *Komisja w celu sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia mienia Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze:*

- Leśnik Ewa
- Hyż – Grądyś Hanna
- Długosz Anna

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Ad. 3

St. insp. ds. organizacyjno-samorządowych przedstawiła „Informację z wynajmów świetlicy osiedlowej SM w Praszcze przy ul. Mickiewicza 18 za 2022 r.”.

Instruktor ds. oświatowo – kulturalnych przedstawiła „Informację z wynajmów świetlicy osiedlowej i pomieszczeń w Klubie Osiedlowym za 2022 r.”.

Zarząd zapoznał się z Informacjami z wynajmu świetlic oraz pomieszczeń i nie wnosi uwag.

Ad. 4

St. insp. ds. rozliczeń finansowych i sprawozdawczości/Członek Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej przedstawiła rozliczenie inwentaryzacji kontrolnej rocznej na dzień 31.11.2022 r. (która jest jednocześnie inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą) w Magazynie i Wypożyczalni na Bazie Remontowo – Konserwacyjnej w SM w Praszcze.

Zarząd, na wniosek Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej, przyjmuje przedstawione rozliczenie inwentaryzacji w Magazynie i Wypożyczalni na Bazie Remontowo–Konserwacyjnej oraz wyjaśnienia osoby materialnie odpowiedzialnej w zakresie występujących różnic.

Zarząd, postanawia dokonać następującego rozliczenia:

- niedobory uznać jako niezawinione przez osobę materialnie odpowiedzialną,
- kwotą niedoborów 30,21 zł obciążyć pozostałe koszty operacyjne,
- kwotą nadwyżek 0,21 zł uznać pozostałe przychody operacyjne.

Inwentaryzacja w wypożyczalni nie wykazuje różnic.

Zarząd zatwierdza inwentaryzację w Magazynie i Wypożyczalni na Bazie Remontowo–Konserwacyjnej Spółdzielni.

Uchwała Nr 2/2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.



w sprawie: zatwierdzenia rozliczenia inwentaryzacji kontrolnej rocznej (która jest jednocześnie inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą) w Magazynie i Wypożyczalni na Bazie Remontowo – Konserwacyjnej w SM w Praszcze na dzień 31.11.2022 r.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze oraz na wniosek Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Zatwierdza rozliczenie inwentaryzacji kontrolnej rocznej, (która jest jednocześnie inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą) w Magazynie i Wypożyczalni na Bazie Remontowo – Konserwacyjnej w SM w Praszcze na dzień 31.11.2022 r.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Ad. 5
Sprawy różne.

St. insp. ds. członkowsko– mieszkaniowych przedstawiła:

⇒ [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE] - deklaracja członkowska - wniosek o przyjęcie w poczet członków Spółdzielni jako właściciela odrębnej własności lokalu mieszkalnego.

Zarząd przyjmuje w poczet członków Spółdzielni zgodnie z art. 3 ust. 3¹ Ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych.

Uchwała Nr 3 / 2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: przyjęcia w poczet członków Spółdzielni.

Na podstawie postanowień art. 3 ust. 3¹ Ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

przyjmuje Sz.P. [REDAKTOWANE] w poczet członków Spółdzielni jako właściciela odrębnej własności ww. lokalu mieszkalnego.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE] deklaracja członkowska - wniosek o przyjęcie w poczet członków Spółdzielni jako współwłaściciela odrębnej własności lokalu mieszkalnego.

Zarząd przyjmuje w poczet członków Spółdzielni zgodnie z art. 3 ust. 3¹ Ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych.

Uchwała Nr 4 / 2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: przyjęcia w poczet członków Spółdzielni.

Na podstawie postanowień art. 3 ust. 3¹ Ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych.

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

przyjmuje Sz.P. [REDAKTOWANE] w poczet członków Spółdzielni jako współwłaściciela odrębnej własności ww. lokalu mieszkalnego.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ Zestawienie kosztów materiałów i prac dotyczących remontu lokalu mieszkalnego przy ul. Kościuszki 27/18 za okres 01.10.2022 r. – 31.12.2022 r..

Zarząd postanawia kwotę wynikającą z powyższego zestawienia kosztów materiałów i prac rozłożyć do rozliczenia w rocznych ratach na okres 10 lat, począwszy od roku 2023.

Uchwała Nr 5 /2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: rozliczenia kosztów remontu mieszkania w Praszce przy ul. Kościuszki 27/18.

Na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce.

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia kwotę 40.962,18 zł wynikającą z zestawienia kosztów materiałów i prac dotyczących remontu lokalu mieszkalnego przy ul. Kościuszki 27/18 za okres 01.10.2022 r. – 31.12.2022 r. rozłożyć do rozliczenia w rocznych ratach na okres 10 lat, począwszy od roku 2023.

Spląty w miesięcznych ratach, dokonywać będą osoby wynajmujące mieszkanie przy ulicy Kościuszki 27/18 przez okres 10 lat.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Spec. ds. rozliczeń finansowych i sprawozdawczości przedstawiła:

⇒ Wniosek o przeksięgowanie:

- 1) kwoty 75,13 zł z konta 208-4-1 „Kaucje” w pozostałe przychody operacyjne na dzień 31.12.2022 r. w związku z przedawnieniem na dzień 31.12.2022 r. roszczeń z tytułu kaucji dotyczących mieszkań zakładowych (według wniosku),
- 2) kwoty 1,11 zł z tytułu kaucji dotyczącej lokalu ul. Kościuszki [REDAKTOWANE] na konto rozliczeniowe 208-2 [REDAKTOWANE], w związku z dokonaną eksmisją.

Zarząd postanawia dokonać przeksięgowania zgodnie z wnioskiem, podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 6/2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: przeksięgowania kwot z tytułu kaucji za lokale mieszkalne.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia przeksięgować:

- 1) kwoty 75,13 zł z konta 208-4-1 „Kaucje” w pozostałe przychody operacyjne na dzień 31.12.2022 r. w związku z przedawnieniem na dzień 31.12.2022 r. roszczeń z tytułu kaucji dotyczących mieszkań zakładowych:
 - [REDAKTOWANE] - kwota 1,17 zł
 - [REDAKTOWANE] - kwota 72,26 zł
 - [REDAKTOWANE] - kwota 1,70 zł
- 2) kwotę 1,11 zł z tytułu kaucji dotyczącej lokalu ul. Kościuszki [REDAKTOWANE] na konto rozliczeniowe 208-2 [REDAKTOWANE], w związku z dokonaną eksmisją.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.
Uchwałę podjęto jednogłośnie.

St. insp. ds. rozliczeń eksploatacyjnych przedstawiła:

⇒ Wniosek o obciążenie eksploatacji kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy w miesiącach lipiec-grudzień 2022 r. do utrzymania czystości na nieruchomościach (zgodnie z wnioskiem).

Zarząd zatwierdza wniosek i postanawia obciążyć eksploatację kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy do utrzymania czystości na nieruchomościach podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 7 /2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

4


w sprawie: obciążenia eksploatacji kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia obciążyć eksploatację kosztami zużycia zimnej wody użytkowej przez gospodarzy w miesiącach lipiec-grudzień 2022 r. do utrzymania czystości na nieruchomości:

Nieruchomość nr:

- 19: 9,00 m³ (w tym woda ciepła 4,00 m³) – 110,13 zł
- 23: 9,00 m³ (w tym woda ciepła 3,00 m³) – 110,13 zł
- 25: 6,00 m³ (w tym woda ciepła 1,00 m³) – 73,42 zł
- 28: 3,00 m³ (w tym woda ciepła 1,00 m³) – 36,71 zł

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ Wniosek o obciążenie eksploatacji kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy w miesiącach lipiec-grudzień 2022 r. do utrzymania czystości na nieruchomościach (zgodnie z wnioskiem).

Zarząd zatwierdza wniosek i postanawia obciążyć eksploatację kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy do utrzymania czystości na nieruchomościach podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 8 /2023

Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: obciążenia eksploatacji kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia obciążyć eksploatację kosztami podgrzania ciepłej wody użytkowej zużytej przez gospodarzy w miesiącach lipiec-grudzień 2022 r. do utrzymania czystości na nieruchomości:

Nieruchomość nr:

- 19 (Kopernika 10G): 103,60 zł
- 23 (Kościuszki 34 seg. II, Kościuszki 36 seg. II): 91,26 zł
- 25 (Skłodowskiej 5 seg. III): 27,86 zł
- 28 (Mickiewicza 2): 19,69 zł

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ Wniosek o obciążenie kwotą 1,79 zł każdego lokalu, przy rozliczeniu wody za okres 01.07.2022 r. – 31.12.2022 r. w pozycji OPŁATA ABONAMENTOWA (zgodnie z Regulaminem rozliczeń finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce z użytkownikami lokali, Załącznik nr 3 punkt 1.5).

Zarząd postanawia obciążyć, przy rozliczeniu wody za okres 01.07.2022 r. – 31.12.2022 r., kwotą 1,79 zł każdy lokal, w pozycji OPŁATA ABONAMENTOWA.

Uchwała Nr 9 /2023

Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: obciążenia lokali mieszkalnych Opłatą Abonamentową przy rozliczeniu wody za okres 01.07.2022 r. – 31.12.2022 r.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

 5

postanawia obciążyć każdy lokal, przy rozliczeniu wody za okres 01.07.2022 r. – 31.12.2022 r., , kwotą 1,79 zł w pozycji OPŁATA ABONAMENTOWA.

(zgodnie z Regulaminem rozliczeń finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce z użytkownikami lokali, Załącznik nr 3 punkt 1.5).

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ Wniosek o korektę kosztów podgrzania wody za okres 01.07.2022 r – 31.12.2022 r. i ustalenie zaliczki dla budynku przy ulicy Listopadowej 20 seg. II:

- o doliczenie do kosztów podgrzewania wody dla budynku Listopadowa 20 seg. II, kwoty 3339,17 zł,

- o ustalenie kwoty zaliczki za podgrzewanie wody od dnia 01.01.2023 r. na poziomie 28,48 zł/ m³

w związku z różnicą wynikłą z błędu w rozliczeniu wody za okres 01.01.2022 r. – 30.06.2022 r.

Zarząd zatwierdza wniosek w całości podejmując uchwałę:

Uchwała Nr 10/2023

Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: korekty kosztów podgrzania wody i ustalenie zaliczki dla budynku przy ulicy Listopadowej 20 seg. II.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

W związku z różnicą wynikłą z błędu w rozliczeniu wody za okres 01.01.2022 r. – 30.06.2022 r. Zarząd postanawia dokonać korekty kosztów podgrzania wody za okres 01.07.2022 r – 31.12.2022 r.:

- doliczyć do kosztów podgrzewania wody dla budynku Listopadowa 20 seg. II, kwotę 3339,17 zł,
- ustalić kwotę zaliczki za podgrzewanie wody od dnia 01.01.2023 r. na poziomie 28,48 zł/m³ (12551,80 zł koszty z faktur za okres od 01.07.2022 r. – 31.12.2022 r. : 440,772 m³ = 28,48 zł/m³).

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

St. insp. ds. organizacyjno-samorządowych przedstawiła:

- Wniosek o zakwalifikowanie do likwidacji i zdjęcie z ewidencji środka pracy małowennego: UPS Ever, nr inwentarzowy SMZE/479/12. UPS po wieloletniej eksploatacji przestał działać, a jego naprawa jest nieopłacalna. Zarząd kieruje wniosek do Komisji Likwidacyjnej.
- Wniosek o zakwalifikowanie do likwidacji i zdjęcie z ewidencji środka pracy małowennego: Karta Szafir podpis elektroniczny, nr inwentarzowy SM/577/2022, w związku z rozwiązaniem stosunku pracy pracownika w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce. Zarząd kieruje wniosek do Komisji Likwidacyjnej.

Instruktor ds. oświatowo –kulturalnych przedstawiła:

⇒ Sprawozdanie z działalności oświatowo-kulturalnej za 2022 r.

Zarząd zapoznał się ze Sprawozdaniem i przyjmuje je bez uwag.

⇒ Wniosek o wyrażenie zgody na prowadzenie w Klubie Osiedlowym zajęć świetlicowych dla dzieci w okresie ferii zimowych 13. -24.02.2023 r. Godziny pracy Klubu w tym okresie: 9.00 – 13.00.

Zarząd wyraża zgodę na prowadzenie w Klubie Osiedlowym zajęć świetlicowych dla dzieci w okresie ferii zimowych.

Prezes Zarządu przedstawił:

⇒ Zarząd Spółdzielni postanawia przejąć pozostałe koszty operacyjne w roku 2022 kwotę 500,00 zł wynikającą z niezwróconej zapłaty za oprogramowanie „Kosztbud.Expert 2022”.



Uchwała Nr 11/2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: przesięgowania kwoty z niezwróconej zapłaty za oprogramowanie „Kosztubud.Expert 2022”.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

Postanawia przesięgować w pozostałe koszty operacyjne w roku 2022 kwotę 500,00 zł wynikającą z niezwróconej zapłaty za oprogramowanie „Kosztubud.Expert 2022”.

Opinia Kancelarii Prawnej w załączniku.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

⇒ Zarząd Spółdzielni w związku z otrzymanym wsparciem de minimis - Promesa nr 10/10/2022 pomiędzy Opolskim Centrum Rozwoju Gospodarki a Spółdzielnią Mieszkaniową w Praszcze oraz Izbą Gospodarczą „Śląsk” postanawia uznać pozostałe przychody operacyjne kwotą 63.000,00 zł w 2022 roku.

Kwotę 90.000,00 zł dotyczącą wykonania Analizy poprawy efektywności energetycznej [...], wynikającą z faktury 060/12/22/FVS obciążyć pozostałe koszty operacyjne.

Uchwała Nr 12/2023
Zarządu Spółdzielni z dnia 24.01.2023 r.

w sprawie: zaksięgowania otrzymanego wsparcia de minimis (Promesa nr 10/10/2022) oraz faktury 060/12/22/FVS za „Analizę poprawy efektywności energetycznej [...]”.

Działając na podstawie postanowień § 57 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

W związku z otrzymanym wsparciem de minimis - Promesa nr 10/10/2022 pomiędzy Opolskim Centrum Rozwoju Gospodarki a Spółdzielnią Mieszkaniową w Praszcze oraz Izbą Gospodarczą „Śląsk” postanawia uznać pozostałe przychody operacyjne kwotą 63.000,00 zł w 2022 roku.

Kwotę 90.000,00 zł dotyczącą wykonania Analizy poprawy efektywności energetycznej [...], wynikającą z faktury 060/12/22/FVS obciążyć pozostałe koszty operacyjne.

W głosowaniu udział wzięły 2 osoby.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zastępca Prezesa Zarządu
ds. techniczno-eksploatacyjnych
mgr inż. Robert Polak

PREZES ZARZĄDU
inż. Tomasz Szymański

