

Zatwierdził Zarząd
Uchwała Nr 78/03
Prot. Nr 23/2003
z 30.12.2003

Za zgodność

INSTRUKCJA

Bezpieczeństwa pożarowego

Obiektów Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

Opracował: Hieronim Wiesner - przy pomocy "Zasad opracowywania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego"
wydanie II ODDK Gdańsk

I. Warunki ochrony przeciwpożarowej wynikające z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego i jego warunków technicznych, w tym zagrożenia wybuchem.

1. Nazwa obiektu i lokalizacja

a) kompleks budynków BRK przy ul. Obrońców Pokoju, składający się z:

a-1) budynek warsztatowo-garażowo-magazynowy

a-2) zespół magazynów blaszanych

a-3) budynek socjalno-biurowy z częścią magazynową

b) budynek Zarządu Spółdzielni przy ul. Mickiewicza 18

c) budynek Klubu Osiedlowego przy ul. Mickiewicza 8 a

Ad. a-1) budynek murowany parterowy stanowi niezależną zabudowę składającą się z pięciu niezależnych kompleksów budowlanych połączonych wspólnymi ścianami nośnymi o odporności ogniowej zapewniającej podzielenie obiektu na pięć oddzielnych stref pożarowych.

Ad. a-2) obiekty magazynowe konstrukcji metalowej – ściany osłonowe i dach z blachy falistej – obiekt przylega jedną ścianą do szczytowej ściany nośnej budynku warsztatowego.

Ad. a-3) budynek murowany, parterowy składający się z części biurowej, socjalnej i magazynowej. Konstrukcja budynku i jego organizacja uniemożliwia podzielenie obiektu na oddzielne strefy pożarowe.

Ad. b) budynek murowany dwukondygnacyjny o jednej strefie pożarowej

Ad. c) budynek murowany – parterowy o jednej strefie pożarowej

2) zagospodarowanie obiektów:

Ad. 1,a-1) budynek spełnia funkcję warsztatu podręcznego Zespołu Konserwatorów oraz garażu dla osobowo - towarowego samochodu służbowego i ciągników rolniczych, jak również spełnia funkcję branżowych magazynków podręcznych. Część warsztatowa zorganizowana jest w środkowej części obiektu, składającej się z trzech pomieszczeń oddzielonych ścianami działowymi z otworami drzwiowymi, oraz wzdłuż wszystkich pomieszczeń w ich szczycie znajdują się pomieszczenia magazynków podręcznych i wypożyczalni narzędzi. W pomieszczeniach warsztatowych wykonuje się: w jednym pomieszczeniu drobne naprawy wymagające cięcia i sporadycznie spawania elektrycznego w drugim pomieszczeniu - naprawę posiadanego sprzętu; w trzecim - szklenie okien, drobne naprawy stolarskie.

Z obu stron budynku warsztatowego do jego ścian szczytowych przylegają boksy garażowe i magazynowe. Po stronie zachodniej przylega jeden boks garażowy w którym przechowywane są ciągniki rolnicze. Po stronie wschodniej znajdują się trzy oddzielne boksy garażowe z których jeden przeznaczony jest do przechowywania służbowego samochodu osobowo – towarowego. W pomieszczeniu tym sporadycznie dokonuje się drobnych napraw pojazdów na kanale. Dwa pozostałe boksy garażowe wykorzystywane są jako podręczne magazynki branżowe.

- Ad. 1,a-2) zespół magazynów blaszanych spełnia wyłącznie funkcję magazynową. Nie posiada on specjalnie zorganizowanych urządzeń magazynowych. Materiały składowane są na oddzielnych polach składowych. W magazynie nie przechowuje się materiałów łatwopalnych i zagrażających wybuchem za wyjątkiem pomieszczenia magazynowego do składowania materiałów chemicznych gdzie znajdują się farby, lakiery i rozpuszczalniki w niewielkich ilościach oraz pomieszczenia blaszanego usytuowanego na placu składowym gdzie przechowywane jest paliwo do kosiarek.
- Ad. 1,a-3) budynek pełni podwójną funkcję: w połowie przeznaczony jest na pomieszczenia biurowe i część socjalną dla pracowników – szatnie, toalety, stołówka; pozostałą część stanowią 3 pomieszczenia magazynowe gdzie składowane są materiały na regałach. Pomieszczenia magazynowe podzielone są w zasadzie branżowo : - magazyn elementów elektrycznych i złącznych, - magazyn materiałów chemicznych i środków czystości, - magazyn materiałów hydraulicznych.
- Ad. 1 b) budynek zarządu Spółdzielni pełni podwójną rolę. Na drugiej kondygnacji znajdują się wyłącznie pomieszczenia biurowe, kasa, dwie toalety i pomieszczenie socjalne dla pracowników. Z zewnątrz do tej części budynku prowadzi ciąg komunikacyjny po schodach osłoniętych częściowo wiatrołapem. W końcowej części korytarza tej kondygnacji jest ciąg komunikacyjny schodami w dół na dolną kondygnację gdzie znajdują się pomieszczenia Świetlicy Osiedlowej. Z zewnątrz do pomieszczeń Świetlicy Osiedlowej prowadzą dwa niezależne wejścia w obu szczytach budynku. Kondygnacja ta w 1/2 swojej wysokości zagłębiona jest w ziemi. Kondygnacja ta składa się z dużej sali (1/2 powierzchni zabudowy) zaś w drugiej części zorganizowana jest mała sala do zajęć, dwa pomieszczenia magazynku naczyń, części kuchennej i sanitariatów z których jest przejście do węzła ciepłego CO i CCW. W pomieszczeniach tych odbywają się zajęcia kółek zainteresowań Klubu Osiedlowego oraz spotkania okolicznościowe.
- Ad. 1 c) budynek przeznaczony wyłącznie do potrzeb działalności kulturalno – oświatowej. Posiada 10 pomieszczeń i sanitariaty. W jednym pomieszczeniu zorganizowane jest biuro pracowników pozostałe służą działalności.

3) Maksymalna ilość osób przebywających w obiekcie:

- 1-a-1 budynek warsztatowo-garażowo-magazynowy – 15 osób w godzinach pracy
- 1-a-2 zespół magazynów blaszanych – do 5 osób w godzinach pracy
- 1-a-3 budynek socjalno-biurowy z częścią magazynową – do 10 osób w godzinach pracy; do 25 osób w czasie narad, odpraw i przerw śniadaniowych
- 1-b - na I kondygnacji do 100 osób w czasie organizowanych imprez i spotkań okolicznościowych ; na II kondygnacji do 40 osób pracowników i interesantów w godzinach pracy.
- 1-c Klub Osiedlowy - w czasie zajęć Kółek Zainteresowań lub spotkań do 40 osób

4) Dane techniczne obiektów

I.) wystój wewnątrz, pomieszczeń i korytarzy

Wszystkie pomieszczenia biurowe pozbawione są wystroju z materiałów palnych za wyjątkiem mebli i wystroju okien. Pomieszczenia I kondygnacji budynku Zarządu przy ul. Mickiewicza 18 wyposażone są w sufit podwieszany z materiału odpornego pożarowo, ściany wyłożone są panelami syntetycznym, które mogą przenosić ogień w razie pożaru.

Korytarz na II kondygnacji budynku Zarządu nie posiada elementów palnych.

II.) Wymiary budynków:

Ad. 1-a-1

- a) powierzchnia kondygnacji podziemnej - 0
- b) ilość kondygnacji nadziemnych i ich powierzchnia - 1 kondygnacja o powierzchni części warsztatowej - 147,2 m² ; 3 boksy garażowo-magazynowe o łącznej pow. 117,76 m² oraz 1 boks o pow. 30,36 m²
- c) powierzchnia całego obiektu - 295,32 m²
- d) wysokość obiektu od 3,2 do 3,7 m

Ad. 1-a-2

- a) powierzchnia kondygnacji podziemnej - 0
- b) ilość kondygnacji nadziemnych i ich powierzchnia - 1 o pow. 129,72 m²
- c) powierzchnia całego obiektu - 259,44 m²
- d) wysokość obiektu - 3,5 m

Ad. 1-a-3

- a) powierzchnia kondygnacji podziemnej - 0
- b) ilość kondygnacji nadziemnych i ich powierzchnia - 1 o pow. 188,9 m²
- c) powierzchnia całego obiektu 188,9 m²
- d) wysokość obiektu 3,2 m

Ad. 1-b

- a) powierzchnia kondygnacji podziemnej - 1 o pow. 224,9 m²
- b) ilość kondygnacji nadziemnych i ich powierzchnia - 1 o pow. 224,9 m²
- c) powierzchnia całego obiektu - 449,8 m²
- d) wysokość obiektu - 5,2

Ad. 1-c

- a) powierzchnia kondygnacji podziemnej - 0
- b) ilość kondygnacji nadziemnych i ich powierzchnia - 1 kondygnacja o pow. 297 m²
- c) powierzchnia całego obiektu 297 m²
- d) wysokość obiektu 3,4 m

III.) konstrukcja budynków

Ad. 1-a-1

Budynek murowany nie podpiwniczony, dach betonowy kryty papą

Ad. 1-a-2

Konstrukcja metalowa, ściany osłonowe i dach z blachy falistej malowane farbą

Ad. 1-a-3

Budynek murowany, nie podpiwniczony, dach betonowy pokryty papą, w części biurowej stropy podwieszane z materiału nie palnego

Ad. 1-b

Budynek z konstrukcyjnych płyt betonowych - częściowo wypełnionych ścianami murowanymi, II kondygnacyjny, strop pomiędzy kondygnacjami betonowy. Strop dachowym betonowy kryty papą

Ad. 1-c

Budynek murowany, nie podpiwniczony, dach betonowy pokryty papą,

IV.) klatki schodowe

Klatka schodowa występuje tylko w budynku Zarządu wewnątrz budynku pomiędzy kondygnacją I i II - wykonana jest z ciągów betonowych z poręczą - klatka schodowa jest wydzielona zamknięta drzwiami na dolnej kondygnacji.

V.) Odległości od obiektów sąsiadujących, wymagane ze względu na ochronę przeciwpożarową

We wszystkich omawianych obiektach zapewniona jest wymagana ze względu na ochronę przeciwpożarową odpowiednia odległość od obiektów sąsiadujących określona w przepisach budowlanych (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie [Dz.U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.]) w części dotyczącej bezpieczeństwa pożarowego.

Zachowanie odpowiedniej odległości pomiędzy budynkami gwarantuje niedopuszczenie do przeniesienia się ognia na sąsiadujące objekty oraz odpowiedni dojazd do budynku dla jednostek straży pożarnej.

II. Parametry pożarowe występujących substancji palnych.

W magazynku blaszanym umiejscowionym na płacy składowym przy budynku socjalnym Bazy Remontowo Konserwacyjnej przechowywane jest paliwo (etylina niskoaromatyczna) w pojemnikach blaszanych (kanistrach) o pojemności jednostkowej 0d 5 do 20 l w łącznej ilości nie przekraczającej 40 l oraz urządzenia zalane paliwem ; kosiarki, wykaszarki, nożyce od żywopłotu, piła spalinowa itp.

- b) zagrożenie pożarowe – ciecz łatwo palna, której pary tworzą mieszaniny wybuchowe z powietrzem; są lżejsze od powietrza i gromadzą się przy powierzchni ziemi.
- c) zagrożenie dla zdrowia – substancja szkodliwa dla zdrowia w przypadku narażenia na wdychanie, spożycia i kontaktu ze skórą, działa drażniąco na oczy, skórę drogi oddechowe oraz depresyjnie na ośrodkowy układ nerwowy
- d) postępowanie w razie pożaru lub uwolnienia do atmosfery – zawiadomić otoczenie o pożarze, usunąć z obszaru zagrożenia wszystkie osoby nie biorące udziału w likwidowaniu awarii, w razie potrzeby zarządzić ewakuację i powiadomić straż pożarną;
- e) zasada gaszenia – małe pożary gasić gaśnicą proszkową lub śniegową, duże pożary gasić pianą lub rozproszonymi prądami wody. Nie stosować zwartych strumieni wody na powierzchnię cieczy; zbiorniki narażone na działanie ognia lub wysokiej temperatury chłodzić wodą z bezpiecznej odległości, o ile to możliwe usunąć je z obszaru zagrożenia.

- f) Postępowanie i magazynowanie – podczas stosowania nie używać otwartego ognia, nie palić, nie używać narzędzi iskrzących, chronić zbiorniki przed nagraniem, nie instalować urządzeń elektrycznych, w pomieszczeniu można przebywać tylko w celu pobrania pojemnika, przelewanie, rozlewanie i napełnianie zbiorników maszyn może odbywać się tylko na zewnątrz pomieszczenia – otwarta przestrzeń.

III. Kategoria zagrożenia ludzi;

- budynek 1-a-1 (budynek warsztatowo-garażowo-magazynowy) w części warsztatowej został zaliczony do kategorii zagrożenia ludzi ZL III
- budynek 1-a-2 (zespół magazynów blaszanych) nie przewiduje się stałego przebywania ludzi
- budynek 1-a-3 (budynek socjalno biurowy z częścią magazynową) został zaliczony do kategorii zagrożenia ludzi ZL III
- budynek 1-b (budynek Zarządu Spółdzielni) w części biurowej (II kondygnacja) został zaliczony do kategorii zagrożenia ludzi ZL III ; w części dotyczącej Świetlicy Osiedlowej (I kondygnacja) został zaliczony do kategorii zagrożenia ludzi ZL I.
- Budynek 1-c (budynek Klubu Osiedlowego) został zaliczony do kategorii zagrożenia ludzi ZL I

IV. Ocena zagrożenia wybuchem pomieszczeń oraz przestrzeni zewnętrznych.

W obiektach nie występuje zagrożenie wybuchem, ponieważ nie występują materiały pożarowo niebezpieczne, szczególnie zaliczane do materiałów pożarowo niebezpiecznych materiały wybuchowe. Zagrożenie wybuchem występuje w ograniczonym zakresie w podręcznym magazynku paliw oraz w pomieszczenia socjalnych (kuchniach) w budynku 1-a-3 ; 1b (na drugiej kondygnacji) ; 1c, wyposażonych w kuchenki gazowe zasilane z butli z gazem Propano-Butan. Na zewnątrz budynków nie są składowane materiały pożarowo-niebezpieczne oraz nie są prowadzone żadne procesy technologiczne mogące stworzyć zagrożenie wybuchem.

NAKAZ

Zabrania się stosowania urządzeń wyposażonych w sieć gazową Propano-Butan oraz przechowywania butli na gaz tak napełnionych i pustych oraz przechowywania paliwa (etyliny lub oleju napędowego) jak maszyn napełnionych tym paliwem lub po ich opróżnieniu lecz nie zneutralizowanych przed wylaniem szkodliwych oparów w pomieszczeniach poniżej poziomu „0” – pomieszczenia piwniczne w budynkach mieszkalnych i I kondygnacja budynku Zarządu Spółdzielni przy ul. Mickiewicza 18.

V. Instalacje, urządzenia techniczne i systemy przeciwpożarowe

Obiekty wyposażone są w instalację ogrzewczą CO, wentylacyjną, elektroenergetyczną, odgromową, wodociągowo-kanalizacyjną, instalację gazową gazu bezprzewodowego i gaśnice. Powyższe instalacje i gaśnice powinny być poddawane okresowym kontrolom zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

1) drogi pożarowe

Dojazd do obiektów jest dobry o każdej porze roku i w każdych warunkach atmosferycznych, ponieważ drogi są utwardzone i mają odpowiednio wytrzymałą nawierzchnię

2) Warunki ewakuacji

Warunki ewakuacji przy wykorzystaniu dróg komunikacji ogólnej, w tym korytarzy i klatek schodowych oraz okien w budynkach parterowych.

Maksymalna ilość osób przebywająca w budynkach:

- 1-a-1 budynek warsztatowo-garażowo-magazynowy – 15 osób w godzinach pracy
- 1-a-2 zespół magazynów blaszanych – do 5 osób w godzinach pracy
- 1-a-3 budynek socjalno-biurowy z częścią magazynową – do 10 osób w godzinach pracy; do 25 osób w czasie narad, odpraw i przerw śniadaniowych
- 1-b - na I kondygnacji do 100 osób w czasie organizowanych imprez i spotkań okolicznościowych ; na II kondygnacji do 40 osób pracowników i interesantów w godzinach pracy.
- 1-c Klub Osiedlowy - w czasie zajęć Kółek Zainteresowań lub spotkań do 40 osób

We wszystkich obiektach nie przewiduje się przebywania osób niepełnosprawnych psychicznie i fizycznie.

Z każdego pomieszczenia we wszystkich obiektach, w którym przebywają pracownicy (za wyjątkiem pomieszczenia Prezesa Zarządu i Z-cy Prezesa ds. technicznych) prowadzą bezpośrednie wyjścia na korytarze stanowiące główne ciągi komunikacyjne. Budynek Klubu Osiedlowego przy ul. Mickiewicza 8a oraz I kondygnacja budynku Zarządu Spółdzielni przeznaczona na Świetlicę osiedlową, posiadają dwa niezależne wyjścia ewakuacyjne w szczytach budynków.

Budynki: warsztatowy, socjalno-biurowy przy ul. Obrońców Pokoju oraz II kondygnacja budynku Zarządu Spółdzielni w swej części biurowej posiadają po jednym głównym i jedynym wyjściu ewakuacyjnym i prowadzą bezpośrednio na zewnętrzną przestrzeń.

W sytuacjach skrajnych – odcięcia przez ogień wyjścia głównego z obiektu gdzie jest jedno wyjście – ewakuację można prowadzić:

- z II kondygnacji budynku Zarządu Spółdzielni przy ul. Mickiewicza 18 poprzez klatkę schodową umieszczoną w przeciwległym końcu korytarza do wyjścia głównego a prowadzącą na I kondygnację i stamtąd przez dwa niezależne wyjścia ewakuacyjne.
- z budynku socjalno-biurowego przy ul. Obrońców Pokoju – przez okna poszczególnych pomieszczeń

Na drogach komunikacji ogólnej nie są składowane materiały palne, a sufity oraz podłogi są wykonane z materiałów niepalnych.

VI. Zasady zapobiegania powstaniu pożaru.

Wszystkie pomieszczenia w analizowanych obiektach oddzielone są od siebie niepalnymi ścianami i zamykane drzwiami ograniczającymi rozprzestrzenianie się pożaru w jego pierwszej fazie rozwoju bezpośrednio na korytarze stanowiące główny ciąg komunikacyjny.

Powstanie pożaru w jakiegokolwiek części obiektu może spowodować przeniesienie się ognia i dymu przez systemy wentylacyjne i elektryczne oraz drogi komunikacji ogólnej do pomieszczeń położonych wyżej oraz na dach pokryty papą przez okna położone na kondygnacji pod dachem i w konsekwencji – zapalenie się dachu całego budynku.

Przy opuszczaniu pomieszczenia zagrożonego niezbędne jest zamknięcie okien oraz drzwi, uniemożliwiające tym samym szybkie przedostanie się ognia na korytarz oraz przez otwory okienne na wyższą kondygnację lub dach. (stworzenie zapory dla ognia oraz ograniczenie dopływu tlenu).

Potencjalne niebezpieczeństwo rozprzestrzeniania się ognia stwarzają palne elementy wystroju wnętrz i pomieszczeń biurowych, takie jak wykładziny podłogowe, elementy dekoracyjne, meble.

1) Ogólne wskazania z zakresu ochrony przeciwpożarowej dotyczące wszystkich użytkowników budynków

- zabrania się samowolnego użytkowania wszelkich urządzeń grzewczych celem dogrzania pomieszczeń biurowych
 - podgrzewanie wody oraz przyrządzanie potraw może odbywać się w kuchni lub w innym wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu
 - zabrania się stosowania na punkty świetlne osłon z materiałów palnych oraz przeciążania i prowizorycznego podłączania urządzeń elektrycznych
 - należy podłączać jeden odbiornik elektryczny do jednego gniazda wtykowego; niedopuszczalne jest podłączanie kilku odbiorników do jednego gniazda wtykowego
 - zabrania się dokonywania napraw urządzeń i instalacji elektrycznych przez osoby nie posiadające odpowiednich uprawnień (nie dotyczy wymiany żarówek)
 - zabrania się użytkowania instalacji, urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzeniania się ognia
 - zabrania się garażowania pojazdów silnikowych i maszyn wyposażonych w silniki spalinowe w obiektach i pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa, nie przeprowadzono neutralizacji oparów i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego
 - zabrania się rozpalania ognisk lub wysypywania gorącego popiołu i żużla w miejscu umożliwiającym zapalenie się materiałów palnych albo sąsiednich obiektów oraz w mniejszej odległości niż 10 m od tych obiektów
 - zabrania się instalowania opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznej jak wyłączniki, przełączniki, gniazda wtykowe, bezpośrednio na podłożu palnym
 - zabrania się składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczania przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganej wartości.
 - zabrania się zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie w czasie przebywania osób w tych obiektach.
- Wyjściem ewakuacyjnym jest również wyjście główne z obiektu.

- Zabrania się uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do gaśnic lub urządzeń przeciwpożarowych, źródeł wody, wyjść ewakuacyjnych, wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego.
- Zabrania się wewnątrz pomieszczeń przy składowaniu materiałów w tym i dokumentów archiwalnych, likwidowania lub zmniejszania przejść między regałami w sposób uniemożliwiający w razie zagrożenia pożarem szybkie dotarcie do zarzewia ognia.

2) Prowadzone procesy technologiczne i warunki techniczne

Procesy technologiczne prowadzone są w części warsztatowo-garazowej w zakresie spawania, cięcia metali, malowania niewielki powierzchni, naprawy maszyn i pojazdów.

Warunki techniczne w zakresie ochrony przeciwpożarowej dotyczące tych procesów i magazynowania

- a) szmat, trocin, nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwo zapalnymi lub utleniającymi się nie należy przechowywać poza zamkniętymi naczyniami wykonanymi z materiałów niepalnych. Należy je co najmniej raz na dobę usuwać z pomieszczeń pracy i niszczyć w bezpieczny pożarowo sposób
- b) systematycznie usuwać zużyty olej i akcesoria samochodowe i maszyn oraz likwidować na bieżąco wszystkie rozlane plamy substancji zapalnych.
- c) Utrzymywać ilości materiałów niebezpiecznych pożarowo (benzyny, farb palnych i lakierów oraz rozpuszczalników i innych materiałów łatwopalnych) w ilościach niezbędnych
- d) W przypadku wykonywania prac spawalniczych każdorazowo uzyskać zezwolenie (zał. Nr 1) na przeprowadzenie tych prac.
- e) Butli z gazami palnymi nie należy narażać na bezpośrednie działanie ognia, przechowywać w pomieszczeniach, w których mogą się nagrzać powyżej 35°C, ustawiać w odległości mniejszej niż 1 m od grzejników i 10 m od źródeł ognia otwartego

3) Przeglądy techniczne i konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym w sposób zgodny z Polskimi Normami, dokumentacją techniczno-ruchową instrukcjami obsługi ustalonymi przez producenta nie rzadziej niż raz w roku.

4) Zestawienie podręcznego sprzętu gaśniczego oraz jego usytuowanie:

- we wszystkich pomieszczeniach magazynowych znajdują się gaśnice proszkowe GP 12z o pojemności 12 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy drzwiach wejściowych.
- w pomieszczeniu magazynowym gdzie składowane są materiały łatwopalne - chemiczne - farby, lakiery, rozpuszczalniki i paliwo dodatkowo znajduje się gaśnica śniegowa GS 6X z 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy drzwiach wejściowych.

- W zespole magazynów blaszanych znajduje się po 1 gaśnicy proszkowej GP 12 z do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E oraz w części ładowania piasku dodatkowo 1 gaśnica śniegowa GS 6X z 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E śniegowa GS 6X z 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy drzwiach wejściowych.
- W boksach garażowo-magazynowych znajduje się po 1 gaśnicy proszkowej GP 6z , o 6 kilogramowym ładunku środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy drzwiach wejściowych.
- w budynku warsztatowym znajduje się po 1 gaśnicy GP 6z , o 6 kilogramowym ładunku środka gaśniczego w każdym z 3 pomieszczeń, oraz w 2 pomieszczeniach magazynku narzędziowego umieszczone przy drzwiach wejściowych do pomieszczeń; dodatkowo w pomieszczeniu przystosowanym do prac spawalniczych - 1 gaśnica śniegowa GS 6X z 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E
- W budynku socjalno-biurowym znajdują się 2 gaśnice proszkowe GP 6z zawierające po 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy drzwiach wyjściowych z budynku
- W budynku Klubu Osiedlowego znajdują się 2 gaśnice proszkowe GP 6z zawierające po 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E i 1 gaśnica proszkowa GP 12z o pojemności 12 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy drzwiach wyjściowych z budynku i wyjściu ewakuacyjnym
- W budynku Zarządu na I kondygnacji znajdują się 2 gaśnice proszkowe GP 6z zawierające po 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E i 2 gaśnice proszkowa GP 12z o pojemności 12 kg środka gaśniczego każda, do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy wyjściach ewakuacyjnych
- W budynku Zarządu na II kondygnacji (biurowej) znajdują się 2 gaśnice proszkowe GP 6z zawierające po 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E i 1 gaśnica proszkowa GP 12z o pojemności 12 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczone przy klatce schodowej na niższą kondygnację

5) Ogólne wskazania obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego dla wszystkich użytkowników obiektu:

- podręczny sprzęt gaśniczy należy używać tylko do celów związanych z ochroną przeciwpożarową oraz w sposób pokreślony przez producenta zawarty na etykiecie gaśnicy.
- Zabrania się używać gaśnic do gaszenia palącej się na człowieku odzieży !
- Zabrania się zastawiania dostępu do sprzętu oraz przenoszenia go w inne miejsca niż został ustawiony; miejsca ustawienia sprzętu są oznaczone znakiem bezpieczeństwa „gaśnica”

- Każde użycie gaśnic należy zgłosić do zarządzającego obiektem, celem poddania sprzętu przeglądowi przez uprawnioną firmę dla zapewnienia maksymalnej sprawności
- Gaśnice proszkowe w które są wyposażone obiekty przeznaczone są do gaszenia grupy pożaru ABC, tj. ciał stałych pochodzenia organicznego palących się w postaci żaru, cieczy palnych, gazów palnych oraz instalacji elektrycznej pod napięciem do 1000 V
- W przypadku stosowania gaśnicy śniegowej z uwagi na wysoką ujemną temperaturę – 75 °C wydostającego się z gaśnicy dwutlenku węgla, gaśnicy nie należy chwytać za dyszę wylotowa i górną część butli, lecz tylko za zawór uruchamiający oraz za rączkę przy tubie

6) Sposób postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia

Pożar w budynku mieszkalnym może powstać w pomieszczeniach mieszkalnych, piwnicach, pionach instalacji elektrycznych oraz innych pionach instalacji ocieplanych materiałem palnym

I. ALARMOWANIE

1. W przypadku powstania pożaru należy zachować spokój, nie wywoływać paniki i natychmiast alarmować innych mieszkańców i użytkowników lokali „**PALI SIĘ – opuścić obiekt, piętro**” oraz zawiadomić telefonicznie straż pożarną
2. Alarmując **STRAŻ POŻARNĄ** po wykręceniu numeru alarmowego **998** i zgłoszeniu się dyżurnego należy spokojnie i wyraźnie podać:
 - ❖ swoje imię i nazwisko, numer telefonu, z którego nadawana jest informacja o zdarzeniu
 - ❖ adres i nazwę obiektu
 - ❖ co się pali, na którym piętrze
 - ❖ czy występuje zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego

UWAGA: Odłóż słuchawkę dopiero po potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia i odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne potwierdzenie

Przyjmujący zgłoszenie może zażądać:

- Potwierdzenia zgłoszenia poprzez oddzwonienie
 - Dodatkowych informacji, które w miarę możliwości należy podać
3. O powstałym pożarze należy ponadto powiadomić Administrację Sp-ni tel. **35 91 328**
 4. W razie potrzeby (nieszczęśliwy wypadek) alarmować:

POGOTOWIE RATUNKOWE 999

POLICJĘ 997

II. POSTĘPOWANIE W RAZIE POŻARU

1. Równocześnie z alarmowaniem należy natychmiast przystąpić do gaszenia ognia podręcznym sprzętem gaśniczym i nieść pomoc poszkodowanym i zagrożonym osobom.
2. Do czasu przybycia straży pożarnej akcją kieruje przybyły pracownik Spółdzielni lub osoba najbardziej energiczna i opanowana
3. Każda osoba przystępująca do akcji powinna pamiętać, że:
 - w pierwszej kolejności należy ratować ludzi
 - należy wyłączyć dopływ prądu i gazu do pomieszczeń objętych pożarem
 - nie wolno otwierać bez koniecznej potrzeby drzwi, okien, i innych otworów w budynku objętym pożarem
 - należy usuwać z zasięgu ognia materiały palne a w szczególności butle z gazem
 - nie wolno gasić wodą instalacji elektrycznych pod napięciem
 - zadymienie w czasie pożaru gromadzi się u góry pomieszczeń – dlatego w czasie ewakuacji należy przyjmować pozycję schyloną

III. ZAPOBIEGANIE POWSTAWANIA POŻARU

1. Zabrania się używania otwartego ognia, palenia tytoniu i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon w miejscach wspólnego użytkowania
2. Zabrania się przechowywania materiałów łatwopalnych i pędnych w piwnicach, suszarniach i innych pomieszczeniach ogólnego użytku jak również przechowywania w piwnicach pojazdów z silnikiem spalinowym
3. Zabrania się parkowania samochodów na zieleńcach, drogach dojazdowych do budynków, ze względu na utrudnienie dojazdu pojazdów straży pożarnej i karettek pogotowia
4. Zabrania się manipulacji i wykonywania napraw instalacji elektrycznej i gazowej przez osoby nieupoważnione
5. Zabrania się tarasowania klatek schodowych i korytarzy jak również przejść piwnicznych, wszelkiego rodzaju sprzętem, szafkami, wózkami, sankami, rowerami itp.
6. Palenie tytoniu na klatka schodowych i w piwnicach jest surowo wzbronione (*Ust. z dn. 09.11.1995 o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych; Dz. U. z 1996 r Nr 10 poz .55*)

7) Zasady postępowania pracowników z chwilą przybycia straży pożarnej

Z chwilą przybycia straży pożarnej należy podporządkować się poleceniom kierującego działaniami ratowniczymi w zakresie wymienionym niżej oraz udzielić niezbędnych informacji takich jak:

- ilość i miejsca pozostałych osób w zagrożonym obiekcie,
- podjęte działania w zakresie wyłączenia prądu elektrycznego, gazu i niebezpiecznych substancji
- dotyczących lokalizacji butli z gazami technicznymi, substancjami wchodzącymi w reakcję chemiczną ze środkami gaśniczymi itp. mogącymi stworzyć zagrożenie dla ratowników i innych osób przebywających w obiekcie

Kierujący akcją ratowniczą lub innym działaniem ratowniczym prowadzonym przez jednostki ochrony przeciwpożarowej uprawniony jest do zarządzenia:

- ewakuacji ludzi z rejonu objętego działaniem ratowniczym w przypadku zagrożenia życia i zdrowia
- zakazu przebywania w rejonie objętym działaniem ratowniczym osób postronnych oraz utrudniających prowadzenie działania ratowniczego
- ewakuacji mienia
- prac wyburzeniowych oraz rozbiórkowych
- wstrzymania komunikacji w ruchu lądowym
- przyjęcia w użytkowanie na czas niezbędny do działania ratowniczego, pojazdów, środków technicznych i innych przedmiotów, a także ujęć wody, środków gaśniczych oraz nieruchomości przydatnych w działaniu ratowniczym.

Ponadto kierujący działaniami ratowniczymi:

- ma prawo żądać niezbędnej pomocy od instytucji, organizacji, przedsiębiorstw i osób fizycznych
- może odstąpić w trakcie działania ratowniczego od zasad działania uznanych powszechnie za bezpieczne.

Zarządzenia kierującego działaniami ratowniczymi wymienionymi w powyższych obowiązkach są decyzjami, którym może być nadany rygor natychmiastowej wykonalności w trybie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

8) Zadania i obowiązki jednostek organizacyjnych

Zakres obowiązków z tytułu ochrony p.poż Prezesa Spółdzielni ;

1. zapewnienie warunków ochrony p.poż w zakresie bezpieczeństwa i ochrony mienia na terenie Spółdzielni ;
2. zapewnienie przestrzegania przez pracowników przepisów p.poż oraz zapewnienie nadzoru nad ich przestrzeganiem;
3. w miarę potrzeb powołanie komisji pożarowo-technicznej jako zespołu doradczego Prezesa;
4. zapewnienie przestrzegania przeciwpożarowych wymogów budowlanych, instalacyjnych i technologicznych oraz zapobieganie wszelkim zagrożeniom w tym zakresie

Z-ca Prezesa ds. technicznych zobowiązany jest do organizowania i nadzorowania ochrony p.poż w Spółdzielni a w szczególności do jego obowiązków w tym zakresie należy:

1. zapewnienie zabezpieczenia p.poż Spółdzielni i jego kontrola w oparciu o obowiązujące przepisy i wnioski służby ochrony p.poż, komisji pożarowo-technicznej oraz zaleceń władz zwierzchnich i innych jednostek uprawnionych do przeprowadzania kontroli.
2. Dopilnowanie opracowania bieżącej działalności planów ochrony p.poż, regulaminów i instrukcji p.poż.
3. Kontrolowanie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa pożarowego i postanowień niniejszego regulaminu szczególnie w odniesieniu do personelu inżynieryjno-technicznego (średniego dozoru technicznego) oraz wyciąganie konsekwencji służbowych w stosunku do osób winnych nie przestrzegania tych przepisów;
4. Nadzór nad wyposażeniem budów i obiektów, środków transportu w odpowiedni sprzęt p.poż i urządzenia gaśnicze;
5. przystosowanie odpowiednio zlokalizowanych pomieszczeń przeznaczonych na archiwa, powielarnie, magazyny itp.
6. Nadzór nad działalnością Komisji Pożarowo-Technicznej, przeprowadzanie wraz z komisją okresowych kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego;
7. Kierowanie oraz nadzór nad całokształtem problematyki ochrony p.poż w Spółdzielni.

Zakres działania służb bhp i p.poż. jednostek organizacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej

1. nadzór nad realizacją zadań w zakresie przeciwpożarowego zabezpieczenia wszystkich jednostek własnych i zgłaszanie zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. na zlecenie Zarządu przeprowadzanie kontroli stanu ochrony p.poż w jednostkach organizacyjnych własnych i zgłaszanie kierownictwu potrzeb i wniosków dotyczących poprawy bezpieczeństwa pożarowego.
3. Inicjowanie w miarę potrzeb powołania pogotowia przeciwpożarowego oraz sprawowanie nadzoru nad jego działalnością.
4. Współdziałanie przy opracowaniu i aktualizacji regulaminu ochrony przeciwpożarowej.
5. Współdziałanie przy opracowaniu i uaktualnianiu instrukcji na wypadek pożaru.
6. prowadzenie szkoleń pracowników w tematyce ochrony przeciwpożarowej w zakresie posiadanych uprawnień
7. Analizowanie wspólnie z innymi stanowiskami przyczyn i skutków zagrożenia pożarowego
8. Sprawdzanie terminów realizacji wydanych zaleceń.

Zakres zadań i obowiązków kierownika BRK, majstra i inspektora technicznego Spółdzielni Mieszkaniowej

Do zadań kierownika BRK, majstra i inspektora technicznego w zakresie ochrony p.poż. należą:

1. dokładna znajomość przepisów p.poż. oraz kontrola przestrzegania tych przepisów przez podległych im pracowników;

2. organizowanie prac zgodnie z ustaleniami i wymogami bezpieczeństwa pożarowego, ściśle wykonywanie poleceń przełożonych w tym zakresie oraz nadzór nad bezpiecznym wykonywaniem prac;
3. usuwanie dostrzeżonych lub wskazanych niedociągnięć mogących spowodować powstanie lub rozprzestrzenienie się pożaru oraz wykonywanie poleceń zmierzających do poprawy warunków bezpieczeństwa pożarowego;
4. zapewnienie sprawności i terminowe przeglądy instalacji elektrycznej, odgromowej, gazowej i kanałów wentylacyjnych – obiektów Spółdzielni – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. informowanie pracowników o występujących zagrożeniach pożarowych na poszczególnych odcinkach pracy oraz pouczanie ich o grożących im sankcjach w wypadku nie stosowania przepisów przeciw pożarowych;
6. wnioskowanie do Zarządu o wycofanie z użytkowania sprzętu, narzędzi i oprzyrządowania niesprawnego technicznie mogącego wywołać pożar;
7. dopilnowanie aby przed rozpoczęciem pracy pożarowo-niebezpiecznej były spełnione wymagania bezpieczeństwa pożarowego na stanowisku pracy tj. usunięcia materiałów palnych, przygotowanie podręcznego sprzętu p.poż. itp. oraz dozorowanie tych prac w czasie ich wykonywania;
8. dopilnowanie ładu i porządku oraz niedopuszczenie do blokowania i zastawiania dróg ewakuacyjnych i pożarowych oraz dostępu do sprzętu i urządzeń gaśniczych;
9. w razie stwierdzenia naruszenia przepisów przeciw pożarowych przez pracownika spowodować przerwanie jego pracy i udzielenie mu odpowiedniego pouczenia, a w razie powtórnego stwierdzenia przekroczenia tych przepisów wystąpić do zarządu z wnioskiem o ukaranie;
10. zgłoszenie Zarządowi i służbie ochrony p.poż. wszelkich braków i usterek w zabezpieczeniu p.poż. występujących na terenie Spółdzielni;
11. nadzór nad urządzeniami gaśniczymi i sprzętem p.poż. stanowiących wyposażenie poszczególnych obiektów i odcinków pracy;
12. nadzór nad przestrzeganiem zakazu palenia tytoniu i używania ognia otwartego w miejscach niedozwolonych;
13. w razie powstania pożaru niezwłoczne przystąpienie do akcji ratowniczo-gaśniczej oraz sprawowanie kierownictwa nad tą akcją do chwili przybycia straży pożarnej.

Zakres zadań i obowiązków pracownika magazynu w zakresie ochrony p.poż.

1. wnioskowanie do planu potrzeb sprzętu i urządzeń pożarowych dla zabezpieczenia obiektów;
2. przestrzeganie i realizacja postanowień zawartych w niniejszym regulaminie w przypadku zaistnienia pożaru czynne włączenie się do akcji ratowniczo-gaśniczej;
3. zapoznanie się z zagrożeniem pożarowym występujących w magazynach oraz zasadami magazynowania i składowania zgodnie z wymogami ochrony p.poż.;
4. zabezpieczenie magazynów przed dostępem osób niepowołanych oraz umieszczenie w miejscach pożarowo-niebezpiecznych tablic i napisów ostrzegawczych o zakazie palenia papierosów i używania ognia otwartego;
5. nadzór nad sprzętem i urządzeniami pożarniczymi stanowiącymi wyposażenie magazynów oraz utrzymanie tego sprzętu w pełnej gotowości;
6. utrzymanie w należyтым stanie dróg pożarowych, ewakuacyjnych oraz dostępu do urządzeń sprzętu pożarniczego znajdujących się na terenie magazynu;
7. inicjowanie prac i przedsięwzięć zmierzających do poprawy zabezpieczenia p.poż. w magazynach;
8. dopilnowanie uporządkowania pomieszczeń magazynowych po zakończeniu prac oraz wyłączanie wszelkich urządzeń, instalacji i odbiorników energii elektrycznej z wyjątkiem oświetlenia nocnego

Obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej pracownika posiadającego uprawnienia i wykonującego pracę spawacza:

1. posiada znajomości obowiązujących przepisów przeciwpożarowych obsługi podręcznego sprzętu pożarniczego oraz zasad postępowania na wypadek zaistnienia pożaru;

2. sprawdza przed przystąpieniem do pracy, czy zostały wykonane wszystkie zabezpieczenia przewidziane dla danego toku prac;
3. ściśle przestrzega wytycznych zabezpieczenia p.poż. ustalonych dla danego rodzaju prac spawalniczych;
4. zapewnia przed przystąpieniem do pracy, aby stanowisko spawalnicze posiadało odpowiedni sprzęt gaśniczy;
5. rozpoczyna prace spawalnicze po otrzymaniu pisemnego zezwolenia względnie na wyraźne polecenie bezpośredniego przełożonego kierującego tokiem robót;
6. instruuje współpracowników o wymaganiach p.poż. obowiązujących dla wykonywanego rodzaju robót spawalniczych;
7. przerywa prace w przypadku stwierdzenia sytuacji lub warunków uniemożliwiających dalsze jej prowadzenie na skutek zagrożenia pożarowego i melduje o tym bezpośrednio przełożonemu;
8. dokładnie sprawdza po zakończeniu pracy stanowisko i jego otoczenie w celu stwierdzenia czy podczas spawania nie zainicjowano pożaru;
9. wykonuje wszelkie polecenia przełożonych i organów kontrolnych w sprawach związanych z zabezpieczeniem przeciwpożarowym prac spawalniczych;
10. w przypadku powstania pożaru:
 - a) alarmuje dostępnymi środkami najbliższą jednostkę straży pożarnej oraz współpracowników;
 - b) organizuje ewakuację zagrożonych ludzi;
 - c) przystępuje do likwidacji pożaru za pomocą posiadanego sprzętu gaśniczego;
 - d) usuwa z miejsca pożaru butle z gazami technicznymi lub przenośne wytwornice acetylenowe i sprzęt spawalniczy;
 - e) z chwilą przybycia straży pożarnej podporządkowuje się dowódcy straży;

Obowiązki i zadania w zakresie ochrony przeciwpożarowej administratorów zasobów mieszkaniowych:

1. utrzymanie budynków i pomieszczeń w należyтым stanie pod względem bezpieczeństwa pożarowego, w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów i instrukcji;
2. wyposażenie -gdy jest taka potrzeba- pomieszczeń w podręczny sprzęt przeciwpożarowy i środki gaśnicze oraz dopilnowanie okresowej konserwacji tego sprzętu;
3. zaopatrzenie użytkowanych obiektów w instrukcje alarmowe określające zasady postępowania i alarmowani straży pożarnej na wypadek pożaru;
4. utrzymanie w należyтым stanie wszelkich instalacji i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach mogących spowodować powstanie pożaru na skutek braków, uszkodzeń lub wadliwego działania;
5. dopilnowanie aby nie gromadzono w korytarzach i klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów, utrudniających przejście, jak również zastawiano lub likwidowano wyjście awaryjne;
6. pouczenie pracowników o sposobach i środkach zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń;
7. zgłoszenia Prezesowi lub jego zastępcy o brakach w zakresie bezpieczeństwa pożarowego jak również o nieprzestrzeganiu przez pracowników przepisów przeciwpożarowych.

Zadania i obowiązki pracowników warsztatów pomocniczych. (konserwatorów)

W celu uniknięcia pożaru należy:

1. utrzymać należyty porządek we wszystkich pomieszczeniach oraz na przyległym terenie;
2. przestrzegać zakazu palenia tytoniu i posługiwania się ogniem otwartym w miejscach zakazanych;
3. usuwać przetłuszczone szmaty i czyściwo z pomieszczeń każdorazowo po zakończeniu pracy;
4. uruchamiać silniki samochodów tylko przy działającej wentylacji lub otwartych drzwiach. Zabrania się podgrzewania silników oraz zbiorników z paliwem przy pomocy lampy lutowniczej lub otwartego ognia;
5. nie ustawiać na grzejnikach lub innych urządzeniach grzewczych materiałów łatwopalnych;

6. nie magazynować płynów łatwopalnych w garażach, w warsztatach itp., płyty łatwopalne należy przechowywać jedynie w pomieszczeniach wydzielonych i odpowiednio zabezpieczonych;
7. przestrzegać należy konserwacji urządzeń elektrycznych i wentylacyjnych oraz sprawnego ich działania;
8. usunąć każdorazowo paliwo ze zbiorników samochodowych przy pracach spawalniczych oraz przy dużym przestoju samochodu w warsztacie. Przy spawaniu zbiorników, w których było paliwo należy wypełnić je całkowicie wodą;
9. zapoznać się ze sposobem użycia podręcznego sprzętu gaśniczego i znać punkty jego rozmieszczenia;
10. po zakończeniu pracy skontrolować pomieszczenia czy nie zachodzi możliwość powstania pożaru i czy urządzenia elektryczne są wyłączone spod napięcia;
11. usunąć rozlane paliwo lub smary przy pomocy piasku mioteł(nie używać szufli metalowych);
12. przechowywać kompresor w oddzielnym pomieszczeniu;
13. utrzymać kanały naprawcze w należytej czystości, każdorazowo zmywać i uprzątnąć przed zakończeniem pracy. Nie zakrywać kanału kratownicami metalowymi(nakrycie kanału powinno być szczelne);
14. nie zastawiać przejść i dróg komunikacyjnych oraz dostępu do sprzętu p.poż.
15. ściśle przestrzegać obowiązujące zasady i przepisy p.poż. przy wykonywaniu prac pożarowo-niebezpiecznych (spawanie, lutowanie, cięcie palnikiem, tarczą do metalu itp.);

Do obowiązku pracowników czystości - gospodarzy należy:

1. utrzymanie czystości przez systematyczne usuwanie pyłów, śmieci i zanieczyszczeń;
2. opróżnianie koszy przeznaczonych do składania odpadów i makulatury do odpowiednich pojemników;
3. złożenie w ustalonych pomieszczeniach sprzętu i przyrządów do sprzątania, usunięcie szmat i czyściwa po sprzątaniu
4. przestrzeganie zasad użytkowania i bezpiecznej pracy urządzeniami wyposażonymi w silniki elektryczne i spalinowe
5. zgłaszanie do administracji zauważonych usterek i zagrożeń p.poż na osiedlu.

Zdania i obowiązki wszystkich pracowników Spółdzielni

Do obowiązków pracowników zakładu poza wymogami określonymi szczegółowymi zakresami obowiązków dotyczących ochrony p.poż. należy:

1. przestrzeganie zasad i przepisów p.poż. zawartych w niniejszym regulaminie p.poż. zarządzeniach wewnętrznych Prezesa Spółdzielni;
2. uczestniczenie w szkoleniach p.poż. organizowanych przez Spółdzielnię;
3. pełnienie obowiązków członka pogotowia p.poż. (w przypadku wyznaczenia przez służby p.poż.);
4. utrzymanie należytego ładu i porządku na swoim stanowisku pracy;
5. niezwłoczne usuwanie wszelkiego rodzaju zagrożeń, które mogą spowodować pożar lub jego szybkie rozprzestrzenienie się oraz zgłoszenie o tym właściwym przełożonym;
6. wykorzystanie zarządzeń i poleceń zmierzających do poprawy bezpieczeństwa pożarowego oraz zgłoszenie przełożonym swoich spostrzeżeń i wniosków w tym zakresie;
7. używanie narzędzi i sprzętu sprawnego technicznie i odpowiadającego wymogom bezpieczeństwa pożarowego;
8. po zakończeniu pracy doprowadzić swoje stanowisko pracy do należytego porządku oraz usunąć wszystkie materiały i odpady, które mogą spowodować powstanie i rozszerzenie się pożaru;
9. czynne uczestniczenie w akcji ratowniczo-gaśniczej w przypadku zaistnienia pożaru, podporządkowując się w tym zakresie zarządzeniom kierującego akcją ratowniczo-gaśniczą;

Pracownikom zabrania się:

- a) przynoszenia i spożywania na terenie Spółdzielni wszelkich napojów alkoholowych oraz przebywania w stanie nietrzeźwym;
- b) obsługiwania wszelkich urządzeń i wykonywania jakichkolwiek prac powodujących niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu przez osoby nie posiadające odpowiednich uprawnień;
- c) samodzielnego wykonywania prac po zakończeniu dnia roboczego bez zgody przełożonego;
- d) wykonywanie prac pożarowo-niebezpiecznych bez należytego przygotowania stanowiska roboczego i bez specjalnego nadzoru;
- e) pozostawiania bez nadzoru włączonych do sieci urządzeń i maszyn elektrycznych;
- f) instalowania i używania wszelkiego rodzaju piecyków, grzejników, kuchenek, grzałek elektrycznych bez uzyskania zgody służby przeciwpożarowej;
- g) zakładania prowizorycznych instalacji elektrycznych jak również samowolnego wykonywania wszelkiego rodzaju napraw elektrycznych;
- h) przechowywania w szafach, biurkach itp. materiałów łatwopalnych, żrących i cuchnących;
- i) palenia tytoniu i używania ognia otwartego w miejscach i pomieszczeniach objętych zakazem palenia zgodnie z Ustawą z dn. 09.11.1995 o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych; Dz.U. z 1996 r Nr 10 poz .55)
- j) używania sprzętu i narzędzi gaśniczych do celów nie związanych z ochroną p.poż.
- k) zastawiania różnego rodzaju urządzeniami, przedmiotami i materiałami dojścia do tablic rozdzielczych i wyłączników prądu elektrycznego;
- l) wykonywanie wszelkiego rodzaju prac i czynności mogących spowodować pożar lub wybuch.

9) Sposób zaznajamiania pracowników i użytkowników obiektów z treścią przedmiotowej instrukcji oraz przepisami przeciwpożarowymi.

- a) Każdy pracownik przed rozpoczęciem pracy zobowiązany jest odbyć szkolenie przeciwpożarowe łącznie ze szkoleniem bhp.
- b) Pozostali pracownicy zostaną zapoznani podczas najbliższego szkolenia okresowego bhp - ze zmianami wynikającymi z niniejszej instrukcji w porównaniu z Regulaminem ochrony przeciwpożarowej w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszcze” zatwierdzonej Uchwałą Zarządu Nr 9/96; prot Nr 12/96 z dnia 26.08.96r

Instrukcję opracowano na podstawie postanowień zawartych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.Nr. 121, poz. 1138)

Zatwierdzono na posiedzeniu

Zarządu w dniu 30.12.03r.

Protokół Nr 12/03 Uchwała nr 48/03

za zgodności

STARSZY INSPEKTOR
d.s. organizacyjno-samorządowych
i obsługi prawnej

mgr Ewa Pychyńska

KANCELARIA PRAWNICZA
Zdzisław Filc
46-220 Buczyna, ul. Żółkiewskiego 2
NIP 751-125 61-06
tel. 077 413 45 06, k/m. 831 433 527

ANEKS NR 1

Do „Instrukcji Bezpieczeństwa pożarowego Obiektów Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce”

I. W INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO OBIEKTÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W PRASZCE – zatwierdzonej Uchwałą nr 78/03 Prot. Nr 23/2003 z 30.12.2003 w rozdziale VI. Zasady zapobiegania powstaniu pożaru – zmienia się treść punktu 4) Zestawienie podręcznego sprzętu gaśniczego oraz jego usytuowanie – i nadaje się nowe brzmienie:

„ 4) Zestawienie podręcznego sprzętu gaśniczego i jego usytuowanie:

- w budynku warsztatowym znajdują się:
 - 1 szt. Gaśnica śniegowa CO 2 GS 6X z 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczona w stojaku na gaśnice
 - 1 szt. Gaśnica proszkowa 12Y o pojemności 12 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczona w stojaku na gaśnice
 - 1 szt. Gaśnica proszkowa GPr o pojemności 2 kg do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczona na wieszaku przy drzwiach wejściowych

- w budynku biurowo socjalnym BRK znajduje się:
 - 1 szt. Gaśnica proszkowa GPr 6Y o pojemności 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczona w stojaku na gaśnice przy wejściu do budynku

- we wszystkich pomieszczeniach magazynowych budynku biurowo socjalnego BRK znajdują się gaśnice proszkowe GPr o pojemności 2 kg do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczone na wieszaku przy drzwiach wejściowych – łącznie 3 szt.

- W klubie Osiedlowym przy ul. Mickiewicza 8a znajdują się:
 - 2 szt gaśnic proszkowych GPr o pojemności 2 kg do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczone na wieszaku przy drzwiach wejściowych i przy wyjściu awaryjnym

- w budynku Zarządu przy ul. Mickiewicza 18 znajdują się:
 - na kondygnacji dolnej:
 - 1 szt. Gaśnica proszkowa 12Y o pojemności 12 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczona w stojaku na gaśnice
 - 1 szt. Gaśnica śniegowa CO 2 GS 6X z 6 kg środka gaśniczego do gaszenia pożarów w zarodku grupy B,C,E umieszczona w stojaku na gaśnice
 - na kondygnacji górnej:
 - 2 szt. gaśnic proszkowych GPr o pojemności 2 kg do gaszenia pożarów w zarodku grupy A,B,C umieszczone na wieszaku przy drzwiach wejściowych i przy zejściu na niższą kondygnację

II. Aneks stanowi integralną część instrukcji

Opracował:

SPECJALISTA
ds. bhp, p. poż. i O.C.
Hieronim Wiesner
mgr inż. Hieronim Wiesner