


Instrukcja weryfikacji tożsamości osób chcących uzyskać informacje				
<i>Spółdzielnia Mieszkaniowa w Praszce</i>		Strona/ stron		1
Cel dokumentu: Zapewnienie bezpieczeństwa informacji w związku z weryfikacją tożsamości osób chcących uzyskać informacje odnośnie osób, lokalu do którego przysługuje tytuł prawny		Wersja: Z dnia:		1.0 11.08.2021
Odpowiedzialny:	Kierownictwo	Stosowanie:		Wszystkie stanowiska pracy z dostępem do komputera

Instrukcja weryfikacji tożsamości w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce

1. CEL:

Niniejsza instrukcja ma na celu:

- określenie wytycznych dotyczących weryfikacji tożsamości osób przed udzieleniem informacji dotyczących osoby / lokalu, do którego przysługuje tytuł prawny;
- zapewnienie bezpieczeństwa informacji w procesie udostępniania danych osobom upoważnionym do ich otrzymania.

Wytyczne kierowane są do pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej z siedzibą w Praszce, ul. Adama Mickiewicza 18 (zwanej dalej Administratorem lub Spółdzielnią) udzielających odpowiedzi na wnioski i prośby o udzielenie informacji oraz określają sposób weryfikacji tożsamości.

2. UDZIELANIE INFORMACJI PRZEZ TELEFON:

2.1. Telefonicznie nie będą udzielane żadne informacje dotyczące osób bądź lokali, do których przysługują tytuły prawne do lokalu w Spółdzielni Mieszkaniowej w Praszce.

Pracownik poinformuje osobę dzwoniącą, o możliwości osobistego stawiennictwa w siedzibie Administratora, gdzie po okazaniu dokumentu tożsamości oraz weryfikacji uprawnień będzie możliwość udzielenia informacji oraz o możliwości komunikacji za pomocą zweryfikowanego adresu mailowego (zgodnie z pkt 4 niniejszej instrukcji).

2.2. Nie należy udzielać telefonicznie informacji o danych osobowych instytucjom, podmiotom zewnętrznym (np. bankom) oraz osobom trzecim. W takich sytuacjach należy zwrócić się do strony o przekazanie wniosku o udostępnienie danych w formie pisemnej (na adres korespondencyjny Administratora) lub poprzez skierowanie pisma na adres smpraszka@interia.pl

2.3. W następnym kroku obowiązują zasady udostępniania danych zgodnie z pkt. 8 do Polityki Bezpieczeństwa Danych Osobowych.

3. UDZIELANIE INFORMACJI PODCZAS OSOBISTEGO STAWIENICTWA:

3.1. Przed udzieleniem informacji dotyczących osoby bądź lokalu, do którego przysługuje tytuł prawny do lokalu wymagane jest:

- Poproszenie osoby chcącej uzyskać informacje o okazanie do wglądu dokumentu potwierdzającego tożsamość ze zdjęciem, w tym np. dowodu osobistego, paszportu.

Instrukcja weryfikacji tożsamości osób chcących uzyskać informacje		
Spółdzielnia Mieszkaniowa w Praszce	Strona/ stron	2
Cel dokumentu: Zapewnienie bezpieczeństwa informacji w związku z weryfikacją tożsamości osób chcących uzyskać informacje odnośnie osób, lokalu do którego przysługuje tytuł prawny	Wersja: Z dnia:	1.0 11.08.2021
Odpowiedzialny:	Kierownictwo	Stosowanie: Wszystkie stanowiska pracy z dostępem do komputera



Wszelkiego rodzaju legitymacje są dokumentami potwierdzającymi posiadanie określonych uprawnień, ich zadaniem nie jest potwierdzenie tożsamości osoby.

- Zweryfikowanie czy osoba jest uprawniona do uzyskania informacji, o których podanie wnioskuje tzn. ustalenie czy osoba faktycznie posiada tytuł prawny do lokalu.
- Osoba upoważniona do otrzymywania informacji bądź odebrania dokumentów w imieniu posiadającego tytuł prawny do lokalu jest zobowiązana do zgłoszenia się z pełnomocnictwem. W treści pełnomocnictwa powinny znaleźć się niezbędne dane identyfikacyjne upoważniającego oraz upoważnionego pozwalające na identyfikację poprzez porównanie danych z okazanym dokumentem tożsamości. Pełnomocnictwo należy zachować.
- Osoba chcąca uzyskać informacje może korzystać z aplikacji mobilnej mObywatel podczas okazywania dokumentu tożsamości. Z pośrednictwem aplikacji osoba okazuje cyfrowe odwzorowanie swojego dowodu osobistego na ekranie np. telefonu bądź tabletu. Pracownik podczas weryfikacji okazanego w ten sposób dokumentu jest zobowiązany zwrócić uwagę na następujące elementy:



4. KOMUNIKACJA DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

- 4.1. Komunikacja podejmowana z osobami posiadającymi tytuł prawny drogą elektroniczną jest możliwa wyłącznie poprzez zweryfikowany adres mailowy. Przyjmuje się, że zweryfikowany adres mailowy jest to adres wyraźnie wskazany do komunikacji ze Spółdzielnią przez osobę posiadającą tytuł prawny. Osoba wskazuje korespondencyjny

Instrukcja weryfikacji tożsamości osób chcących uzyskać informacje		
<i>Spółdzielnia Mieszkaniowa w Praszcze</i>		Strona/ stron
Cel dokumentu: Zapewnienie bezpieczeństwa informacji w związku z weryfikacją tożsamości osób chcących uzyskać informacje odnośnie osób, lokalu do którego przysługuje tytuł prawny		3
Wersja: Z dnia:		1.0 11.08.2021
Odpowiedzialny:	Kierownictwo	Stosowanie: Wszystkie stanowiska pracy z dostępem do komputera



adres mailowy poprzez złożenie w siedzibie Spółdzielni pisemnego wniosku bądź pisma. Po dokonaniu weryfikacji tożsamości wnioskodawcy komunikacja drogą elektroniczną może być prowadzona wyłącznie na ten wskazany adres.

- 4.2. Aktualizacji adresu mailowego bądź hasła dostępowego osoba może dokonać poprzez złożenie pisemnego wniosku w siedzibie Spółdzielni.
- 4.3. Wszelka korespondencja zawierająca dane osobowe wysyłana drogą elektroniczną podlega szyfrowaniu. Z osobą posiadającą tytuł prawny do lokalu można ustalić stałe hasło w komunikacji prowadzonej ze Spółdzielnią.

Zatwierdzono na posiedzeniu
Zarządu w dn. 11.08.2021r.
Prot. nr 9 / 2021 uchwała nr 43 / 2021